

Załącznik nr 1 do Umowy nr .../.../20..../GIP-WB

REGULAMIN PORZĄDKOWY GDYŃSKIEGO INKUBATORA PRZEDSIĘBIORCZOŚCI

1. Regulamin Porządkowy Gdyńskiego Inkubatora Przedsiębiorczości zwany dalej Regulaminem GIP określa zasady przebywania osób na terenie GIP.
2. Gdyński Inkubator Przedsiębiorczości otwarty jest w dniach roboczych, w godzinach od 8.00 do 20.00. Potrzeba pobytu na terenie GIP w innym terminie wymaga zgłoszenia personelowi GIP.
3. Wszystkie osoby przebywające na terenie GIP mają bezwzględny obowiązek stosować się do uwag i zaleceń obsługi GIP.
4. Goście i klienci zobowiązani są podać recepcji /dozorowi swoje personalia (poświadczone dokumentem) oraz nazwę firmy i nazwisko osoby, do której zamierzają się udać.
5. Gdyńskim Inkubatorem Przedsiębiorczości zarządza Dyrektor GIP.
6. Wszelkie awarie sprzętu, urządzeń, zniszczenia lub uszkodzenia, wady i usterki części budowlanej należy niezwłocznie zgłaszać do recepcji GIP.
7. Korzystający z GIP zobowiązani są w szczególności do:
 - a. zachowywania czystości i porządku we wszystkich pomieszczeniach,
 - b. korzystania ze sprzętu zgodnie z instrukcjami obsługi znajdującymi się przy sprzęcie lub urządzeniu,
 - c. natychmiastowego pokrycia wyrządzonych szkód,
 - d. przestrzegania przepisów BHP i P. poż., w tym nie używania dodatkowych urządzeń grzewczych bez zezwolenia,
 - e. przestrzegania zawartych umów,
 - f. przekazania personelowi GIP listy pracowników uprawnionych do przebywania na terenie GIP i wykazu pracowników upoważnionych do pobierania kluczy,
 - g. przekazania listy telefonów alarmowych do wykorzystania przez dozór GIP.
8. Zabrania się przebywania na terenie GIP w szczególności osobom:
 - a. zachowującym się w sposób, który zagraża bezpieczeństwu innych osób, mieniu lub naruszającym ogólnie przyjęte normy zachowania w miejscach publicznych,

- b. nietrzeźwym lub pozostającym pod wpływem środków odurzających,
 - c. wnoszącym alkohol w celu jego spożywania,
 - d. wnoszącym środki odurzające w celu ich użycia,
 - e. nieuprawnionym.
9. Zabrania się palenia tytoniu w budynku GIP, za wyjątkiem miejsc do tego wyznaczonych.
 10. Zabrania się wynoszenia mienia należącego do GIP poza teren GIP.
 11. Używanie urządzeń wytwarzających nadmierny hałas może nastąpić jedynie za zezwoleniem Dyrektora GIP.
 12. Zabrania się wnoszenia środków wybuchowych, żrących, cuchnących, szkodliwych dla otoczenia itp.
 13. Fundacja Gospodarcza nie ponosi odpowiedzialności za szkody na osobach przebywających w GIP oraz mieniu pozostawionym w trakcie przebywania w GIP.
 14. Każda osoba przebywająca na terenie GIP jest związana treścią niniejszego Regulaminu, a w przypadku nieprzestrzegania jego postanowień naraża się na usunięcie z GIP.
 15. Zastrzega się dokonywanie zmian niniejszego Regulaminu lub jego uchylenia.

GIP

Klient